

附件 4



个人账号注册登录操作流程

提示:人卫 e 教平台建议使用 360 安全浏览器(极速模式下)或谷歌浏览器, 如果使用手机登录, 其中苹果手机不要使用自带的 safari 浏览器, 建议使用 google 浏览器。

第一步 在地址栏输入 medu.pmph.com 进入人卫 e 教平台界面。

(1) 若您没有账户, 点击页面上方的“**免费注册**”, 在弹出的页面点击“**注册**”就会出现“**手机快速注册**”界面, 输入手机号, 点击按钮进行验证, 输入图形验证码后, 即会收到短信, 将短信中的校验码输入, 点击“**注册**”。

注意: 如果您在输入手机号提示已经注册, 说明您在人卫社有账号, 请您联系“人卫 e 教”平台运维高菲 (010-59787419) 帮您查找用户名。

(2) 若您已经有账户, 直接点击页面上方的“**请登录**”, 在弹出的页面中输入用户名或已经验证的手机号和密码, 点击“**登录**”。





第二步 完善个人信息。点击头像出现列表栏，点击个人中心-修改资料，进入到个人资料页面，修改完善个人信息后保存。



进入到以下页面：

基本信息

用户名

*真实姓名

教龄

性别

☐男 ☒女

职称

*手机

出生年月

邮编

E-mail

*工作单位

联系电话

申报单位

职务

昵称

传真

地址

个人简介

请输入个性签名，最大长度不能超过100汉字

个性签名

我的标签

请输入标签名，10字以内

添加

保存

取消